

## REGOLAMENTO GITE

### Norme cui attenersi

L'insegnante che propone l'uscita sarà garante dell'organizzazione, ed è obbligato (salvo i casi previsti dalla norma) a partecipare alla stessa. Detto docente svolgerà le seguenti mansioni:

- a. distribuirà e ritirerà le autorizzazioni dei genitori;
- b. contatterà guide e/o agenzie quando necessitino;
- c. per il tramite di un genitore farà ritirare il contributo degli alunni e si assicurerà che lo stesso venga versato sul c/c della scuola con causale del versamento;
- d. il giorno antecedente l'uscita ritirerà in segreteria:
  - l'elenco degli alunni con timbro della scuola e a firma del Dirigente o facente funzione;
  - il modello di assunzione di responsabilità;
  - il modello (da consegnare il giorno successivo) sull'andamento logistico dell'uscita;
- e. annoterà sul registro elettronico lo svolgimento dell'attività, ora di partenza e ora di arrivo (il giorno dopo).

Perché la gita scolastica possa effettuarsi è necessaria la partecipazione della quasi totalità della classe (almeno due terzi degli alunni componenti le singole classi coinvolte (C. M. 14.10.92 n. 291)).

Gli alunni che non partecipano per comprovati motivi svolgeranno le attività didattiche in una classe parallela.

La scuola si assume l'onere di acquisire agli atti i tre preventivi e di prenotare il mezzo di trasporto con relativa certificazione sull'efficienza dello stesso ( Circ. Min. 291/92).

Per quanto non esplicitato contattare la Segreteria o l'Uff. di Presidenza.

I responsabili di sezione vigileranno sulla corretta osservanza della procedura.

Nella programmazione delle visite e dei viaggi d'istruzione occorre indicare oltre al periodo, alla metà, al mezzo di trasporto e alle motivazioni didattiche, anche gli accompagnatori (1 ogni 15 alunni con deroga in presenza di alunni portatori di H), più una eventuale riserva.

Non si accettano proposte prive di quest'ultimo requisito.

\* Criteri individuazione accompagnatori:

- a) Proponente l'uscita didattica (obbligatorio)
- b) Coordinatore della classe ( secondaria )
- c) Docente con specifiche competenze in relazione alle finalità dell'uscita didattica
- d) Per viaggi all'Esterò docenti di Lingua Straniera
- e) Docente che si rende disponibile
- f) Numero di ore del docente nella classe

In caso di esubero di accompagnatori il Consiglio di Classe, con delibera, individuerà il docente con opportuna motivazione.

L'ordine dei criteri è casuale.

E' consentito portare ed utilizzare da parte degli alunni smartphone e altri dispositivi digitali se utili e compatibili con gli obiettivi e le finalità didattiche dell'uscita stessa ed esclusivamente nell'ambito dell'attività specifica .

Il divieto è operante in tutti gli altri casi, con estensione ai momenti di pausa, poiché risponde ad una esigenza prettamente educativa, tesa a favorire la socializzazione e le relazioni dirette tra le persone, dal momento che si evidenzia la tendenza dei ragazzi ad " isolarsi", attraverso l'operatività dei propri dispositivi mobili ( per giocare, ascoltare musica o per ricevere e inviare messaggi anche attraverso social come Facebook, WhatsApp e altri).